

Правила подачи и приема исковых заявлений в Казахстанский Международный Экономический Арбитраж

1. ПОДАЧА И ПРИЕМ ИСКОВЫХ ЗАЯВЛЕНИЙ

1.1. Подача исковых заявлений производится в канцелярию Казахстанского Международного Экономического Арбитража (далее – Арбитраж) по адресу: РК, 010000, г. Нур-Султан, район «Байконыр», улица Жумабека Ташенова, д.8, н.п.1, нарочно с понедельника по пятницу с 9 часов 00 минут до 18 часов 00 минут (по времени г. Нур-Султан). Документы, прилагаемые к исковому заявлению, должны быть приложены в последовательности согласно перечню документов, указанному в приложении к исковому заявлению. В случае несоблюдения данного требования исковые заявления специалистами канцелярии Арбитража не принимаются

1.2. Исковые заявления могут быть направлены заявителями в адрес Арбитража посредством почтовой связи заказным письмом с уведомлением о вручении.

1.3. Исковые заявления могут быть поданы в Арбитраж в электронном виде на электронную почту.

1.4. При подаче искового заявления в канцелярию Арбитража, поступившие документы подлежат регистрации не позднее следующего дня.

1.5. В случае обнаружения специалистами канцелярии Арбитража документов, именуемых исковыми заявлениями, но не соответствующих требованиям ст.23 Закона РК «Об арбитраже» (указано в Приложении № 1), данные документы признаются не поступившими в Арбитраж и не подлежат регистрации.

1.6. В случае, если при регистрации исковых заявлений будет установлено, что к исковому заявлению не приложены документы, указанные в приложении, либо какой-либо из указанных документов отсутствует, составляется соответствующий акт, о чем незамедлительно сообщается заявителю по всем указанным в документах адресам и контактам.

2. ПРИЕМ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ДОКУМЕНТОВ.

2.1. Прием дополнительных документов осуществляется согласно пунктам 1.1.,1.2.,1.3.

2.2. В целях оперативной идентификации поступающей корреспонденции по делу, находящемуся в производстве Арбитража, для ускорения обработки дополнительных документов и своевременной их передачи к Арбитражу при подаче документов необходимо ссылаться на номер дела, Ф.И.О. Арбитра, указывать дату и время предстоящего Арбитражного заседания, документы, должны быть приложены в последовательности согласно перечню документов, указанному в приложении к документам.

В заявлении (ходатайстве) в левом верхнем углу заявления (ходатайства) заявитель указывает Номер дела, Ф.И.О. Арбитра.

Приложение № 1
к Правилам подачи и приема исковых заявлений
в Казахстанский Международный Экономический Арбитраж

Статья 23 Закона РК «Об арбитраже». Исковое заявление

1. Истец излагает свои требования в исковом заявлении, которое в письменной форме передается в арбитраж. Копия искового заявления передается ответчику.

2. В исковом заявлении должны быть указаны:

- 1) дата подачи искового заявления;
- 2) наименования сторон, их почтовые адреса и банковские реквизиты;
- 3) обоснование обращения в арбитраж;
- 4) требования истца;
- 5) обстоятельства, на которых истец основывает свои требования;
- 6) доказательства, подтверждающие основания исковых требований;
- 7) цена иска, если иск подлежит оценке;
- 8) перечень прилагаемых к исковому заявлению документов и иных материалов.

Исковое заявление должно быть подписано истцом или его представителем с приложением оригинала доверенности или иного документа, удостоверяющего полномочия представителя.